

SKOLEBESTYRELSEN

Mandag den 22/5 2023 kl. 17.15 – 19.30

Personalerummet på Peter Willemoeskolen

Deltagere: Thomas Pedersen, Charlotte Jorck Heide-Jørgensen, Jannie Sandholt Jensen, Heidi Jensen, Christina Lønberg Sørensen, Michael Ribau-Storm, Kirstine Lykke Raben, Lasse Tajmer,

Elevrådsrepræsentanter: Allan Khouja (8A, formand), Per Brodersen (6B)

Afbud: Tanja Clausen, Simon Sten Asmussen, Christina Anita Christiansen

Mødet starter kl. 17.15

Referat:

1. Godkendelse af dagsorden

- **Godkendt**

2. Nyt fra elevrådet (10 min.)

Orientering fra Formand og næstformand

- Stadig de samme ønsker vedr. hyggekroge og bolde til klasserne
- Klasserne ønsker ikke at spise i Kantinen
- Fynske Bank er ansøgt ift. Gummiunderlag af udendørs legeredskab

3. Læringskonferencer (20 min.)

Læringskonferencer, hvordan arbejder vi med dem og hvordan udvikles de ift. næste skoleår.

- Gennemgang af baggrunden for læringskonferencen på PW Skolen
- Gennemføres 2 gange årligt med baggrund i PLF, som der arbejdes med kommunalt.
- Konferencerne tager udgangspunkt i læring omkring dansk og matematik, diverse test, undervisningsparathed, trivsel samt fravær
- Hvilke antagelser har teamet ift. Den enkelte elev faglige og sociale trivsel
- Deltagerne er lærerteamet omkring den klasse, en ledelsesrepræsentant, læse-og matematikvejleder
- I de første år har tiden været brugt meget på data, fokus skal ændres til, at det er klasseteamet som byder ind med det arbejde, som de gerne vil have fokus på
- Næste skoleår skal konferencer afholdes i løbet af skoledagen, hvor venskabsklasserne dækker hinanden ind, imens konferencen for den enkelte klasse afholdes

4. Økonomi (10 min.)

Status ift. Budget

- Budget ser som helhed rigtig godt ud, vi holder planen
- Fraværprocenten fra personalet gør, at der ikke skal bruges så mange vikarer
- Besparelsen ift. Kantine kommer først til syne i næste budget år
- Kopimaskinerne står til at skulle udskiftes, der er lavet nye leasingaftaler for de kommende 4 år for 5 nye maskiner
- Udgiften på skolefesten ender kun på et mindre beløb
- SFO-en har fået sat en skærm op til ”komme-gå-modulet”
- Der vil komme en udgift på en film om skolen

5. Evaluering/opfølgning skolefest (10 min)

En kort evaluering af skolefesten, samt de tilbagemeldinger (stjerner) som bestyrelsen fik på dagen. Hvordan kommer vi videre med dem?

- Oplevelsen fra skolefesten ift. Forældrekontakt er, at det er svært at få forældrene i tale
- Udvalgte temaer skal tages op på bestyrelsesmøderne. Der skrives ud på Aula til forældrene, når et emne er behandlet

6. Skolebestyrelsens årsberetning jf. §44 stk. 12 + 13 (20 min.)

Skolebestyrelsen skal have udarbejdet årsberetning, hvordan gør vi det?

- Tidligere har det været Charlotte som har lavet beretningen, dette arbejde vil Charlotte gerne lave igen ud fra diverse dagsordner og referater
- Beretningen lægges ud på forsiden af Aula

7. Princip for skolefritidsordningens virksomhed (20 min)

Vi skal have givet skolens princip på området et eftersyn. Hvad skal slettes og hvad skal tilføjes?

- Verdenshjørnet skal slettes
- Brobygningplan skal skrives ind
- Sundhedspolitik?
- Sætningen: Overgangen fra dagtilbud...rettes til
- Mål: Børnenes mulighed for at vælge fastlagte og friaktiviteter (sætninger starter med at børnene kan...)
- Pædagogisk profil – beskriv ugeplaner
- Slette forbygge
- Ingen lektier
- Skole/SFO (om formulering)
- Den daglige kontakt og Aula skrives sammen (komme-gå-modul)
- Tryghed – fokus
- Mål og indhold skal tjekkes
- Forældreansvar: Beskriv Aula – daglig kontakt skal beskrives
- Tryk overgang – skriv der er en naturlig progression i barnets udvikling ift. Barnets udvikling
- Rette dato

8. Bevægelse i skolen (15 min)

Hvordan gør vi det i de forskellige klasser? Har vi brug for yderligere indsats på området?

- Punktet udsættes

9. Orientering fra: (10 min.)

a. Ledelse

Referat:

Status ift. "Eventyrstien" – udbudsrunde m.m.

- Compan og Elverdal har afgivet tilbud
- Leveringsfristen på 1. august kan overholdes fra Compan *Trivselskanon & antimobbestrategi*
- Der er arbejdet med den på afdelingsmøder
- Der er nedsat et udvalg til det videre arbejde

Kunstbane

- Der er dialog med Assens Boldklub
- Der er bevilliget 2 millioner fra Assens kommune til projektet
- Rammebetingelserne skal være i orden

b. Formand

Referat:

Samba/legeplads – Liv i Assens:

- Der er gang i planlægningen. Skolen melder ud om arrangementet på onsdag
- Der er indkommet 100000kr ved Compan ift. Aktive gårdhaver som en del af legepladsprojektet
- Opfordring til at skolebestyrelsen laver en stand til Samba evt. ansigtsmaling
- Det er undersøgt, hvorvidt Brugsen har mulighed for at levere skolemad. Dette er pt. Ikke en mulighed
-

c. Personale

Referat:

10. Eventuelt (5 min.)

- Grillarr. For kommende 0. klasse d. 14. juni – Lasse og Charlotte vil deltage?
- Spørgsmål ift. Filmen sendes rundt til bestyrelsen